VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY- STACHEMA Bratislava a.s.

IČO: 35 813 491, so sídlom Železničná 714/180, 900 41 Rovinka
(ďalej len „VOP"), ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou Rámcovej kúpnej zmluvy (ďalej len „Zmluva")

Článok 1 - Úvodné ustanovenie

1. Tieto „VOP" upravujú právne vzťahy, ktoré vzniknú na základe „Zmluvy" medzi Kupujúcim na jednej stane a Predávajúcim na druhej strane.
2. Pokiaľ nie je dohodou strán výslovne stanovené inak, platia pre vzájomné vzťahy zmluvných strán tieto „VOP" spoločnosti STACHEMA Bratislava a.s. Vzťahy zmluvných strán neriešené týmito „VOP" či dohodou zmluvných strán sa riadia príslušnými ustanoveniami právneho poriadku Slovenskej republiky. Uzavretím „Zmluvy", ktorej súčasťou sú tieto „VOP", zostávajú v platnosti všetky predošlé dojednania týkajúce sa obsahu „Zmluvy", pokiaľ nie sú s nimi v rozpore. Ustanovenia „Zmluvy" majú vždy prednosť pred ustanoveniami „VOP".
3. Pokiaľ je predmetom objednávky resp. „Zmluvy" aj poskytovanie služieb /laboratórnych skúšok/ Predávajúci je zároveň v postavení poskytovateľa služieb a Kupujúci v postavení prijímateľa služieb, pričom sa na nich vzťahuje jednotné označenie Predávajúci a Kupujúci.

Článok 2 - Kúpna cena

1. Jednotkové kúpne ceny pre jednotlivé druhy tovaru/služieb, ako i dopravné náklady sú uvedené v Prílohe č. 1 - Cenová ponuka, ktorá je súčasťou Rámcovej kúpnej zmluvy.
2. Predávajúci je oprávnený po predchádzajúcom prerokovaní s Kupujúcim po ukončení platnosti cenovej ponuky cenovú ponuku aktualizovať s tým, že aktualizovaná cenová ponuka je platná pre objednávky uskutočnené Kupujúcim po dátume aktualizácie.

Článok 3 – Objednávky

3.1. Tovary:

1. Jednotlivé objednávky tovaru na základe jednotkových kúpnych cien (uvedených v Cenovej ponuke - Príloha č. 1 Rámcovej kúpnej zmluvy) uplatní Kupujúci u Predávajúceho najneskôr 3 dni pred požadovaným termínom plnenia a to e-mailom uvedeným v „Zmluve".
2. Objednávka Kupujúceho musí obsahovať:
   a) označenie Kupujúceho a jeho fakturačné údaje
   b) číslo „Zmluvy"
   c) označenie tovaru a počet merných jednotiek tovaru (ks, kg, balení, m², bm, ...) na základe Cenovej ponuky - Príloha č.1, resp. aktualizovanej cenovej ponuky
   d) požadovaný termín, spôsob a miesto dodania
   e) meno, priezvisko a podpis oprávnenej osoby
3. Predávajúci sa zaväzuje potvrdiť (akceptovať) prijatie objednávky osobitným e-mailom odoslaným na e-mailovú adresu, z ktorej Kupujúci objednávku odoslal a to v pracovných dňoch najneskôr v termíne do 48 hodín po doručení objednávky.
4. Predávajúci sa zaväzuje prijať storno už potvrdenej objednávky, avšak najneskôr 1 pracovný deň pred termínom dodania. Storno objednávky musí byť poslané Kupujúcim písomnou formou, napr. prostredníctvom e-mailu (rovnako ako v prípade objednávky).

3.2. Služby:

1. Objednávky laboratórnych skúšok v písomnej forme a vzorky určené na testovanie je potrebné dodať Predávajúcemu tak, aby bolo možné výkon skúšok naplánovať.
2. Objednávka Kupujúceho musí obsahovať:
   a) označenie Kupujúceho a jeho fakturačné údaje,
   b) číslo „Zmluvy"
   c) rozsah a počet vzoriek a cena za skúšku podľa Prílohy ku „Zmluve" - Cenová ponuka na zabezpečenie a výkon skúšok, resp. podľa aktualizovanej cenovej ponuky
   d) termín, spôsob a miesto dodania výsledkov skúšok
   e) meno, priezvisko a podpis oprávnenej osoby
3. Predávajúci potvrdí prevzatie vzorky a objednávky pri jej prijatí v skúšobnom laboratóriu.
4. Predávajúci sa zaväzuje prijať storno už potvrdenej objednávky avšak najneskôr 1 pracovný deň pred termínom začatia skúšok. Storno objednávky musí byť poslané Kupujúcim písomnou formou, napr. prostredníctvom emailu.

Článok 4 - Platobné podmienky

1. Kupujúci sa zaväzuje zaplatiť cenu odobraného tovaru/služby na základe faktúr vystavených Predávajúcim so splatnosťou uvedenou v „Zmluve".
2. Pri nedodržaní termínu splatnosti je Predávajúci oprávnený pozastaviť plnenie z ďalších objednávok Kupujúceho, ktorý sa ocitol v omeškaní. Predávajúci je v prípade omeškania so zaplatením kúpnej ceny oprávnený účtovať Kupujúcemu úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
3. Dňom zaplatenia sa pre účely tejto „Zmluvy" rozumie deň pripísania celej kúpnej ceny na účet Predávajúceho.

Článok 5 - Dodávky tovaru/služieb a ich prevzatie

5.1 Tovary:

1. Predávajúci sa zaväzuje dodať riadne objednaný tovar Kupujúcemu v dohodnutom termíne. Ak nie je Predávajúci schopný uspokojiť požadovaný termín dodania, musí túto skutočnosť Kupujúcemu oznámiť. Obvyklá dodacia lehota je do 3-5tich pracovných dní od potvrdenia objednávky, pri zákazkovej výrobe obvykle do 7 pracovných dní resp. podľa individuálneho dohovoru.
2. Dodanie objednaného tovaru bude realizované:
   a) osobným odberom tovaru Kupujúcim v prevádzke Predávajúceho alebo
   b) odovzdaním tovaru Kupujúcemu v mieste uvedenom v objednávke
3. Predávajúci sa zaväzuje dodať Kupujúcemu tovar v množstve stanovenom v objednávke a v špecifikácii, ktorá je súčasťou cenovej ponuky podľa „Zmluvy".
4. Predávajúci sa zaväzuje chrániť tovar pri manipulácii a preprave pred poškodením, vonkajšími vplyvmi, odcudzením. Predávajúci je povinný vyznačiť na obale presné označenie výrobku, špecifikáciu, druh a množstvo tovaru. Predávajúci je povinný zabaliť a vybaviť tovar na prepravu tak, aby na ňom pri nakládke, vykládke a počas prepravy nevznikla škoda. Pokiaľ prepravu zabezpečuje Predávajúci, znáša nebezpečenstvo škody na tovare až do prevzatia tovaru Kupujúcim v mieste dodania. Pokiaľ si prepravu zabezpečuje Kupujúci, znáša Predávajúci nebezpečenstvo škody na tovare odovzdaním tovaru prepravcovi.
5. Predávajúci poskytne Kupujúcemu zdarma službu vo forme odbornej a technickej spolupráce pri výbere vhodných materiálov vrátane odporúčaných technologických postupov a technických listov na území SR.
6. Tovar sa považuje za riadne dodaný Kupujúcemu v okamihu, kedy ho Kupujúci od Predávajúceho prevezme. V prípade ak si prepravu zabezpečuje Kupujúci, Tovar sa považuje za riadne dodaný Kupujúcemu v okamihu jeho odovzdania prepravcovi. Prevzatie tovaru Kupujúci potvrdí podpisom dodacieho listu oprávnenou osobou. Kupujúci poskytne Predávajúcemu zoznam osôb oprávnených preberať tovar a podpisovať dodacie listy. Ak také osoby určené nebudú, prevziať tovar môže za Kupujúceho aj iná osoba nachádzajúca s v mieste dodania, prípadne zvolený prepravca Kupujúceho. Kupujúci je pred prevzatím tovaru povinný overiť množstvo, akosť a vyhotovenie tovaru ako i sprievodnú dokumentáciu.
7. Ak dodanie tovaru zabezpečuje Predávajúci, je Kupujúci povinný zabezpečiť na svoje náklady v mieste prevzatia vykládku tovaru obvyklými prostriedkami a obvyklým spôsobom s tým, že nebezpečenstvo škody na zdraví či majetku neodbornou vykládkou nesie Kupujúci.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že finančný objem (úverový rámec) neuhradenej kúpnej ceny za tovar dodaný na základe všetkých objednávok Kupujúceho nesmie prekročiť sumu dohodnutú v „Zmluve". Po prekročení limitu „úverového rámca" je Predávajúci povinný okamžite zastaviť prijímanie ďalších objednávok a neuskutočniť už objednané dodávky tovaru Kupujúcemu.
9. Predávajúci je zmluvným partnerom OZV Natur-Pack a.s., ktorá zabezpečuje všetky zákonné povinnosti o využití obalov, vrátane spätného zberu obalov. Zodpovednosť za likvidáciu nevratných obalov je na strane Kupujúceho. Informácia o spôsobe likvidácie obalových materiálov je súčasťou Kariet bezpečnostných údajov jednotlivých produktov.
10. Ak nie sú v „Zmluve" dohodnuté iné dodacie podmienky a nie je to v rozpore s ďalšími ustanoveniami „Zmluvy", platia pre výklad dodacích podmienok „Medzinárodné obchodné podmienky" - INCOTERMS, vydané Medzinárodnou obchodnou komorou v Paríži, vrátane všetkých dodatkov, v znení platnom v deň uzavretia „Zmluvy".

5.2 Služby (Laboratórne skúšky):

1. Predávajúci sa zaväzuje dodať Kupujúcemu protokoly o skúške do 14 dní od ukončenia skúšky alebo po dohode 14 dní po ukončení poslednej skúšky z objednávky.
2. Protokoly budú doručené Kupujúcemu poštou na dohodnutú adresu alebo po dohode budú odovzdané osobne do rúk určeného pracovníka Kupujúceho.
3. V prípade dohody Kupujúcim je možné zaslanie protokolov v PDF na určenú emailovú adresu.

Článok 6 - Dopravné náklady, vratné obaly a palety

1. Dopravné náklady sú stanovené v Cenovej ponuke ku „Zmluve".
2. Vratné PE obaly (IBC kontajnery, sudy PE 200 l) a EURO palety a sa účtujú samostatnou čiastkou, ktorá je súčasťou Cenovej ponuky - Príloha č. 1 „Zmluvy". Pri vrátení IBC kontajnerov, sudov PE 200l a EURO paliet sa naúčtovaná suma spätne dobropisuje. Kupujúci môže vrátiť Predávajúcemu IBC kontajnery v lehote do 18 mesiacov, sudy PE 200l v lehote do 12 mesiacov a EURO palety v lehote max. 60 dní od ich dodania, pričom Kupujúci je povinný uviesť číslo nadobúdacieho dokladu (pôvodnej nákupnej faktúry). Po uplynutí uvedenej lehoty Predávajúci nie je povinný uvedené obaly prijať a dobropisovať ich. Predávajúci si vyhradzuje právo prevziať späť od Kupujúceho len tie IBC kontajnery, sudy PE 200 l a EURO palety, ktorých stav zodpovedá primeranej miere opotrebenia a sú bez poškodenia, ktoré by bolo v rozpore s kvalitou predpísanou platnými normami.

Článok 7 - Miesto plnenia

1. Miesto plnenia je definované v každej objednávke kupujúceho.

Článok 8 - Zodpovednosť za vady, reklamačné konanie

8.1 Tovary:

1. Predávajúci sa zaväzuje dodať Kupujúcemu tovar bez akýchkoľvek vád, v množstve, kvalite, vyhotovení a cene, ktoré určuje „Zmluva" a dodá ho spôsobom určeným v „Zmluve". Tovar musí spĺňať všetky kvalitatívne požiadavky stanovené „Zmluvou" a jej prílohou - Cenovou ponukou. Predávajúci prehlasuje, že dodaný tovar je vybavený etiketami a sprievodnou technickou dokumentáciou - Technické listy a Karty bezpečnostných údajov (k dispozícii aj na www.stachema.sk), ktoré definujú možné použitie, spôsoby a podmienky aplikácie. Záruky na vady sa vzťahujú iba na tieto spôsoby použitia v súlade s predpismi a odporúčaniami uvedenými v sprievodnej technickej dokumentácii. Reklamácia môže byť uznaná len vtedy, ak je preukázaný nákup tovaru daňovým dokladom.
2. Vylúčenie záruk: Predávajúci neručí za škody spôsobené nevhodným použitím výrobku, resp. ak neboli dodržané odporúčania uvedené v sprievodnej technickej dokumentácii. Reklamácia môže byť uznaná len vtedy, ak je preukázaný nákup tovaru daňovým dokladom. Predávajúci nezodpovedá za vady, ktoré sa vyskytnú na tovare po uplynutí záručnej resp. exspiračnej doby. Predávajúci nezodpovedá za vady spôsobené nevhodnou manipuláciou a skladovaním.

3. Kupujúci je oprávnený reklamovať:
   a) Vady v množstve: Kupujúci je povinný reklamovať vady v množstve ihneď po prevzatí tovaru, inak jeho nároky z vád v množstve zanikajú.
   b) Vady v druhu dodaného tovaru: Kupujúci je povinný reklamovať vady v dodávke druhu tovaru ihneď po prevzatí tovaru.
   c) Vady kvality: Kvalitatívne vady je Kupujúci povinný reklamovať v nasledujúcich lehotách:
      - Zjavné vady - do 7 dní od prevzatia tovaru
      - Skryté vady - do 7 dní od zistenia vady, najneskôr však do uplynutia záručnej resp. exspiračnej doby tovaru

   d) Vady vzniknuté pri preprave, ak je dohodnuté zabezpečenie dopravy Predávajúcim:
   V prípade zistenia vád vzniknutých pri preprave, spíše Kupujúci s prepravcom protokol o zistených vadách v troch vyhotoveniach (Kupujúci, Prepravca, Predávajúci), pričom tieto nie sú dôvodom pre odmietnutie prevzatia zásielky alebo jej časti.

4. Reklamácia výrobkov pre povrchové úpravy:
   a) Reklamácia farebných odtieňov (u farbených výrobkov) môže byť uznaná len v prípade, keď vykoná Kupujúci kontrolu odtieňa skúšobným náterom na ploche cca 1 m². Pri nátere výrobku na väčšej ploche sa predpokladá, že Kupujúci správnosť odtieňa odsúhlasil. V prípade uznania reklamácie sa farebný výrobok len vymieňa.
   b) Kupujúci uplatňujúci reklamáciu na aplikovaný výrobok je povinný preukázať termíny a spôsoby aplikácie. V odlišnom prípade nevzniká nárok na reklamáciu.
   c) Výrobky, u ktorých je predpísané použitie penetrácie alebo primeru, môžu byť predmetom reklamácie iba v prípade, že Kupujúci preukáže nákup výrobku s predpísanou penetráciou alebo základným náterom v zodpovedajúcom množstve.

Použitie iných penetrácií alebo základného náteru mimo tých, ktoré sú uvedené v sprievodnej technickej dokumentácii, nie je povolené a v prípade takého použitia nebude reklamácia uznaná ako oprávnená.

5. Reklamačné konanie (RK):
   a) RK začína podaním reklamácie písomnou formou (potvrdenou kompetentnou osobou zo strany Kupujúceho) doručenou e-mailom alebo poštou na adresu Predávajúceho, resp. odovzdanou osobne na prevádzke Predávajúceho, prípadne prostredníctvom obchodného zástupcu.
   b) Reklamácia musí obsahovať:
      - presnú identifikáciu tovaru - názov výrobku, balenie, množstvo, č. šarže, dátum výroby či exspirácie
      - jasný opis vád tovaru a fotodokumentáciu
      - číslo faktúry, dodacieho listu, dátum dodania
      - vady v množstve, a/alebo
      - vady akosti, a/alebo
      - vady vzniknuté pri preprave
   c) Prijatie reklamácie je potvrdené zástupcom Predávajúceho, ktorý preverí oprávnenosť reklamácie a oznámi stanovisko Kupujúcemu. V prípade uznania reklamácie zástupca Predávajúceho navrhne Kupujúcemu spôsob vybavenia reklamácie do 3 pracovných dní. V zložitých prípadoch je možné predĺžiť lehotu do 30 dní od uplatnenia reklamácie.
   d) Uskladnenie reklamovaného tovaru: Ak sa strany nedohodnú inak, Kupujúci musí reklamovaný tovar skladovať oddelene predpísaným spôsobom (u baleného tovaru v originálnom obale) a s týmto tovarom nesmie manipulovať spôsobom, ktorý by mohol mariť kontrolu reklamovaných vád.
   e) Oprávnené reklamácie: Predávajúci odstráni zistené vady v primeranej lehote a to niektorým z nasledujúcich spôsobov - dodaním chýbajúceho tovaru, dodaním náhradného tovaru za tovar chybný alebo poskytnutím zľavy z kúpnej ceny, pričom Predávajúci je oprávnený zvoliť spôsob odstránenia reklamovaných vád.
   f) Reklamačné konanie končí vybavením reklamácie. Odstránenie reklamovaných vád potvrdí Kupujúci podpisom.
   g) Reklamačný list bude archivovaný v zmysle zákonnej lehoty Zákona o účtovníctve.

8.2 Služby (Laboratórne skúšky):

1. Predávajúci sa zaväzuje vykonať laboratórne skúšky v zmysle platnej normy, príp. dohodnutej skúšobnej metódy podľa Prílohy ku „Zmluve" alebo „Objednávke" – Cenová ponuka na zabezpečenie a výkon skúšok.
2. Reklamácia/sťažnosť musí byť podaná písomne s uvedením dôvodu reklamácie/sťažnosti a číslom faktúry vedúcemu Skúšobného laboratória STACHEMA (SL), alebo inému zástupcovi Predávajúceho, ktorý reklamáciu ihneď postúpi vedúcemu SL.
3. V lehote do 3 pracovných dní zástupca Predávajúceho potvrdí e-mailom prijatie reklamácie strane, ktorá reklamáciu/sťažnosť podala.
4. Okamihom podania sťažnosti začína plynúť 30 denná lehota na vysporiadanie reklamácie/sťažnosti, jej zdôvodnenie a prípadnú nápravu.
5. Vedúci SL riadne prešetrí skutočnosti uvedené v reklamácii/sťažnosti a všetky ku nej sa vzťahujúcich okolnosti v rámci SL, prípadne ďalších subjektov, ktoré môžu mať vplyv, napr. subdodávateľ a vypracuje v písomnej forme záverečné zhodnotenie, s ktorým preukázateľne upovedomí stranu, ktorá reklamáciu/sťažnosť uplatnila.
6. V prípade, že sa preukáže pochybenie na strane SL, bude reklamácia/sťažnosť považovaná za relevantnú a všetky opakované skúšky či vzorkovanie budú vykonané v čo najkratšom termíne a na náklady SL. V prípade, že nebude skúšku či vzorkovanie možné zopakovať, budú Kupujúcemu dobropisom vrátené všetky finančné prostriedky vynaložené na skúšky ktoré boli predmetom reklamácie/sťažnosti.
7. Pokiaľ sa nepreukáže pochybenie na strane SL, budú náklady vynaložené na skúšky či vzorkovanie a dôkazový materiál vyfakturované strane, ktorá reklamáciu/sťažnosť podala.
8. V prípade, že strana, ktorá reklamáciu/sťažnosť podala, nebude rozhodnutie vedúceho SL akceptovať a bude ho považovať za neopodstatnené, uplatní svoju reklamáciu/sťažnosť u výkonného riaditeľa spoločnosti, ktorý v lehote 14 dní urobí zhodnotenie sťažnosti a o výsledku preukázateľným spôsobom vyrozumie stranu, ktorá reklamáciu/sťažnosť uplatňuje a tiež vedúceho SL. Ďalej sa postupuje podľa bodov vyššie.
9. V prípade, že nie je možné z preukázateľných príčin (čas potrebný na nové skúšky, atď.) dodržať uvedený termín 30 dní pre vysporiadanie reklamácie/sťažnosti, jej zdôvodnenie a prípadnú nápravu, vypracuje vedúci SL o tejto skutočnosti v písomnej forme zápis, s ktorým preukázateľne upovedomí stranu, ktorá reklamáciu/sťažnosť uplatnila.

Článok 9 - Prechod vlastníckych práv

1. Do doby úplnej úhrady daňového dokladu (faktúry) za tovar/službu zostáva tovar/protokol o skúške vo vlastníctve Predávajúceho.
2. Pre prípad, že Kupujúci vstúpi do likvidácie alebo je voči nemu podaný návrh na konkurz alebo reštrukturalizáciu pred úplnou úhradou faktúr za dodaný tovar, stávajú sa všetky pohľadávky splatnými a predávajúci má právo požadovať ich bezodkladnú úhradu prípadne vrátenie tovaru.

Článok 10 - Osobné údaje, súhlas so spracovaním

1. Predávajúci spracúva osobné údaje v rozsahu, ktorý je uvedený na www.stachema.sk v dokumente Informácia o spracovaní osobných údajov pre klientov a dodávateľov.
2. Kupujúci i Predávajúci sú povinní zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli pri výkone dohodnutej činnosti a ktoré nemožno oznamovať iným osobám.
3. Kupujúci i Predávajúci sú povinní zdržať sa konania, ktoré by mohlo viesť ku konfliktu oprávnených záujmov Kupujúceho a Predávajúceho, najmä nebude zneužívať informácie nadobudnuté v súvislosti s výkonom dohodnutej činnosti v prospech vlastný či niekoho iného.
4. Kupujúci i Predávajúci sa ďalej zaväzujú nakladať s osobnými údajmi dotknutých osôb, najmä zamestnancov, obchodných partnerov a zákazníkov, ako aj s osobnými údajmi iných tretích osôb, s ktorými prídu do styku, plne v súlade s Všeobecným nariadením o ochrane osobných údajov (GDPR) v platnom znení, tzn. sú najmä povinní zachovávať mlčanlivosť o týchto údajoch, ako aj o všetkých bezpečnostných opatreniach smerujúcich k ochrane týchto údajov a zabrániť vhodnými organizačnými a technickými opatreniami akémukoľvek využitiu alebo zneužitiu týchto osobných údajov neoprávnenou osobou.
5. Kupujúci i Predávajúci sú ďalej povinní okamžite si vzájomne oznámiť akékoľvek podozrenie z nedostatočného zaistenia osobných údajov alebo podozrenie z neoprávneného využitia osobných údajov neoprávnenou osobou.
6. Kupujúci i Predávajúci sú povinný na požiadanie spolupracovať s dozorným úradom pri plnení jeho úloh.
7. Akékoľvek porušenie povinnosti ochrany osobných údajov bude považované za porušenie obchodnej zmluvy.
8. Povinnosť ochrany osobných údajov a mlčanlivosti trvá aj po skončení obchodného vzťahu.

Článok 11 -Obchodné tajomstvo

1. „Zmluva" a skutočnosti v nej obsiahnuté, vrátane informácií, ktoré si v rámci jednania obe zmluvné strany v súvislosti s jej uzavretím poskytli, sú predmetom obchodného tajomstva a ich sprístupnenie tretím osobám je možné len s výslovným písomným súhlasom druhej zmluvnej strany.

Článok 12 -Ďalšie ustanovenia

1. Spotreby materiálov uvedené v dokumentácii Predávajúceho sú určené iba orientačne, vzhľadom na dlhoročnú prax a skúsenosť Predávajúceho a môžu kolísať v závislosti na klimatických podmienkach a spôsoboch použitia. Odporúča sa konzultácia s Predávajúcim.

Článok 13 -Trvanie Rámcovej kúpnej zmluvy

1. „Zmluva" sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. „Zmluva" nadobúda platnosť a účinnosť okamihom jej podpisu poslednou zo zmluvných strán.
3. Akékoľvek písomnosti týkajúce sa „Zmluvy" a všetky výzvy, oznámenia alebo iné informácie podľa tejto „Zmluvy" musia byť v písomnej forme a musia byť doručené druhej strane buď osobne, kuriérom, faxom, emailom alebo doporučenou poštou na adresu sídla spoločnosti.
4. Zmenu jednotlivých ustanovení „Zmluvy" možno vykonať len na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán formou dodatkov k „Zmluve".
5. Právne vzťahy zo „Zmluvy", ako aj tie, ktoré nie sú „Zmluvou" výslovne upravené, sa riadia platným právnym poriadkom Slovenskej republiky.
6. Všetky spory budú rozhodnuté rozhodcom ustanoveným Vybranou osobou Všeobecný Rozhodcovský súd s.r.o., Dunajská 24, 811 08 Bratislava, IČO: 57580570, s konečnou platnosťou a záväzne podľa pravidiel zverejnených v Obch. vest. č. 78/2026, zn. O000443 a predpismi SR.
7. Od „Zmluvy" je Kupujúci oprávnený odstúpiť písomnou formou v prípadoch osobitne stanovených v týchto „VOP". Kupujúci a Predávajúci sú oprávnení od „Zmluvy" odstúpiť aj v prípade, že niektorá zmluvná strana podstatne poruší povinnosti vyplývajúce zo „Zmluvy" a z týchto „VOP".
8. Predávajúci je oprávnený odstúpiť od „Zmluvy" ak dôjde k prekročeniu úverového rámca poskytnutého Kupujúcemu, ako aj v prípade, ak Kupujúci nebude súhlasiť s aktualizáciou cien v zmysle čl. 2 týchto „VOP". Predávajúci môže od „Zmluvy" takisto písomne odstúpiť pri omeškaní Kupujúceho so zaplatením kúpnej ceny za ktorúkoľvek dodávku tovaru/služby, ako aj v prípade dvakrát opakovaného odmietnutia prevzatia objednaného tovaru/služby Kupujúcim. Písomné odstúpenie je účinné dňom jeho doručenia Kupujúcemu.
9. Každá zmluvná strana môže túto „Zmluvu" vypovedať s trojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť dňom nasledujúceho kalendárneho mesiaca po doručení písomnej výpovede druhej strane.
10. Zmluva môže byť ukončená písomnou dohodou zmluvných strán.
11. Ukončenie zmluvného vzťahu nemá žiadny vplyv na splnenie všetkých dovtedy platných záväzkov zmluvných strán.
12. Zmluvné strany svojim podpisom „Zmluvy" potvrdzujú, že si „Zmluvu" pred jej podpisom prečítali a že ju uzatvorili po vzájomnom prerokovaní podľa svojej pravej a slobodnej vôle, určite, vážne a zrozumiteľne.
13. „Zmluva" sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch. Každá zo zmluvných strán si ponechá jeden rovnopis podpísaný oboma zmluvnými stranami.

Článok 14 - Záverečné ustanovenia

1. Tieto „VOP" tvoria neoddeliteľnú súčasť Rámcovej kúpnej zmluvy. „Zmluva" spolu so všetkými jej prílohami tvorí celú dohodu zmluvných strán ohľadom práv a povinností týkajúcich sa kúpy a dodania tovaru/služby.
2. Predávajúci môže „VOP" v primeranom rozsahu meniť. Kupujúci je oprávnený zmeny odmietnuť a „Zmluvu" z tohto dôvodu vypovedať do jedného mesiaca od počiatku platnosti zmeny „VOP" s výpovednou lehotou jeden mesiac odo dňa doručenia výpovede Predávajúcemu, ak nebolo v „Zmluve" dohodnuté inak.
3. Tieto „VOP" sú platné a účinné od 1.7.2026.